



**Zur Erstellung einer Betriebskostenabrechnung benötigen wir folgende Angaben  
für jede Wohneinheit**

**Vermieter/in:** \_\_\_\_\_

**Objektanschrift:** \_\_\_\_\_

**Lage der Wohnung:**

z. B. EG links

**Mieter/in:** \_\_\_\_\_

**Mietvertrag vom:** \_\_\_\_\_ **Mietbeginn:** \_\_\_\_\_

**Bei Mieterwechsel im Abrechnungszeitraum:**

**Neue/r Mieter/in:** \_\_\_\_\_

**Mietvertrag vom:** \_\_\_\_\_ **Mietbeginn:** \_\_\_\_\_

**Wohn- Nutzfläche:**

**Abrechnungszeitraum: z. B. 01.01. - 31.12. oder 01.06. - 31.05.** \_\_\_\_\_

von

bis

**Umlageschlüssel:**

**Personenzahl, wenn verbrauchsabhängige Kosten nach Personen-Tage umgelegt werden müssen:**



## Checkliste

### Betriebskostenabrechnungs-Service

**Zur Erstellung einer Betriebskostenabrechnung reichen Sie bitte folgende Unterlagen ein:**

#### Allgemeine Unterlagen:

Erledigt

- |    |                                                                    |                          |
|----|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1  | Mietvertrag / Mietverträge (Bei Mieterwechsel vor- und Nachmieter) | <input type="checkbox"/> |
| 2  | Grundsteuerbescheid                                                | <input type="checkbox"/> |
| 3  | Grundbesitzabgaben (Müllgebühren usw.)                             | <input type="checkbox"/> |
| 4  | Rechnungen: Wasser/Abwasser/Allgemeinstrom                         | <input type="checkbox"/> |
| 5  | Versicherungen (Gebäude- Haftpflichtversicherung)                  | <input type="checkbox"/> |
| 6  | Bescheide über Deich- und Siellasten / OOWV                        | <input type="checkbox"/> |
| 7  | Schornsteinfeger (Abgaswegeprüfung/Schornsteinreinigung)           | <input type="checkbox"/> |
| 8  | Wartungsrechnungen (Heizung / Rauchmelder/Klingelanlage etc.)      | <input type="checkbox"/> |
| 9  | Aufzug (falls vorhanden)                                           | <input type="checkbox"/> |
| 10 | Gebäudereinigung                                                   | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Hausmeisterkosten                                                  | <input type="checkbox"/> |
| 12 | Gartenpflege                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 13 | Winterdienst                                                       | <input type="checkbox"/> |
| 14 | Antenne / Kabelfernsehen                                           | <input type="checkbox"/> |
| 15 | Heizkosten (ISTA, Techem, Brunata etc.)                            | <input type="checkbox"/> |
| 16 | Letzte Betriebskostenabrechnung (falls vorhanden)                  | <input type="checkbox"/> |
| 17 | Angabe der Personenzahl der jeweiligen Mieteinheit/en:             | <input type="checkbox"/> |
| 18 | Bei Mieterwechsel im Abrechnungszeitraum die neue des Vormieters   | <input type="checkbox"/> |